

Inschrijfformulier klant - medewerker

Om tot een correcte afhandeling ten behoeve van de verloning / facturering te kunnen komen, verzoeken wij u dit formulier volledig in te vullen:

Gegevens klant

Bedrijfsnaam:

Kostenplaats:

CAO bedrijf:

Ingangsdatum contract:

Gegevens medewerker

Naam:

Geboortedatum:

Emailadres:

Mobiele tel. nummer:

Functie:

Bruto uurloon:

Is medewerker eerder bij u werkzaam geweest? (Is dit **langer dan 6 maanden geleden** vink dan **nee** aan) ja nee
Zo ja, van tot

Welk pensioen is van toepassing? StiPP
 Bpf

Wordt aan medewerker een auto ter beschikking gesteld? ja nee

Onkostenvergoedingen

Soort vergoeding

woon-/werkverkeer

vergoeding zakelijke km

overige kosten,
namelijk

Vergoeding

€ per dag
Max. € 0,19 per km

€ per km
Max. € 0,19 per km

€ bruto netto
per uur dag week maand

Bijzonderheden

werk-leertraject ja nee

Verklaring en ondertekening

Opdrachtgever verklaart hierbij dat hij/zij de identiteit van bovengenoemde medewerker heeft vastgesteld aan de hand van diens originele en geldige identiteitspapieren. De huishoudelijke regels, geheimhoudingsvoorschriften en de Arbo wet- en regelgeving aangaande het inlenende bedrijf en de betreffende functie en indien van toepassing VCA-normen, zijn aan de medewerker gecommuniceerd.

Naam ondertekenaar:

Handtekening

Functie ondertekenaar:

Medewerker verklaart hierbij dat zijn/haar identiteit door bovengenoemde opdrachtgever is vastgesteld aan de hand van zijn/haar originele en geldige identiteitspapieren.

Naam medewerker:

Handtekening

Let op!

FlexExpert zal, van de externe controlerende instanties, voor medewerker pas **een arbeidsovereenkomst mogen opstellen**, als bovenstaande kaders **volledig zijn ingevuld en ondertekend**.